

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Gijs Boor"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Carin Witsiers- van de Camp"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Ad van Orsouw"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Erin Quint"/>	<input type="text" value="Algemeen"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                     | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken                | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden              | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dieren               | <input checked="" type="checkbox"/> Minima                   | <input checked="" type="checkbox"/> Verslaafden             |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden                   | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                       | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren             | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |  | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het signaleren van maatschappelijke behoeften op sociaal- cultureel gebied en daarop stimulerend en ondersteunend reageren.

Het beheren en exploiteren van een gebouw dat voorziet in de behoefte aan geschikte lokaalruimte voor de activiteiten van alle plaatselijke verenigingen en stichtingen op maatschappelijk, levensbeschouwelijk, recreatief en cultureel gebied.

Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het zelf organiseren, initiëren en stimuleren van activiteiten op sociaal-cultureel gebied.

Het zelf organiseren, initiëren en stimuleren van activiteiten die bijdragen aan een verbetering van het leefklimaat in Megen en directe omgeving.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het werven van de daartoe benodigde financiële middelen door middel van donaties, vaste bijdragen, subsidies, baten uit exploitatie gebouw, inkomsten uit bovengenoemde activiteiten, schenkingen en alle overige bijdragen, baten en inkomsten.

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Verkregen inkomsten worden 100% besteed aan dekking van de exploitatie en zorgen voor financiële zekerheid voor toekomstige uitgaven en continuïteit van de stichting. Vermogen wordt aangehouden op betaalrekeningen bij de bank waarover de stichting volledig kan beschikken zonder gestelde zekerheden. Het saldo op de bankrekeningen zijn direct opneembaar zonder restricties (buiten geldige autorisatie natuurlijk). Verdeling van door bestuur vastgesteld deel van het resultaat wordt teruggegeven aan de vaste huurders (stichting/verenigingen).

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.acropolis-megen.nl](http://www.acropolis-megen.nl)

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Personeel valt onder de CAO Horeca. Bestuursleden ontvangen de maximale vrijwilligersvergoeding welke door alle bestuursleden vrijwillig wordt terug geschonken aan de stichting

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Verwezen wordt naar het sociaal jaarverslag over 2021 direct opvraagbaar bij het secretariaat en jaarlijks verstrekt aan alle belanghebbende bij de stichting (denk aan Gemeente Oss, huurders en gebruikers gebouw, verenigingen, relaties).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

<b>Activa</b>	31-12-2022	31-12-2021 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 25.883	€ 25.883
Materiële vaste activa	€ 186.372	€ 203.478	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 186.372	€ 203.478	Overige reserves	€ 125.123	€ 101.838
Voorraden	€ 8.615	€ 4.941		€ 151.006	€ 127.721
Vorderingen & overlopende activa	€ 39.081	€ 54.349	Bestemmingsfondsen	€ 162.154	€ 188.186
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 65.363	€ 59.363
Liquide middelen	€ 194.821	€ 149.669	Langlopende schulden	€	€
	€ 242.517	€ 208.959	Kortlopende schulden	€ 50.366	€ 37.167
<b>Totaal</b>	€ 428.889	€ 412.437	<b>Totaal</b>	€ 428.889	€ 412.437

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

www.acropolis-megen.nl

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 34.769	€ 34.052
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 3.271	€ 23.105
<b>Baten van subsidies</b>	€ 38.040	€ 57.157
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 9.000	€ 9.600
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 2.962	€ 3.945
<b>Giften</b>	€ 11.962	€ 13.545
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 280.142	€ 110.417
Financiële baten	€ 401	€ 5
Overige baten	€ 29.804	€ 30.188
<b>Som van alle baten</b>	€ 360.349	€ 211.312
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 97.523	€ 46.745
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 15.124	€ 8.577
Communicatiekosten	€ 561	€ 683
Personeelskosten	€ 155.036	€ 85.954
Huisvestingskosten	€ 38.178	€ 33.640
Afschrijvingen	€ 30.133	€ 30.277
Financiële lasten	€ 509	€ 363
Overige lasten	€	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 337.064	€ 206.239
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 23.285	€ 5.073

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Sociaal Jaarverslag 2022 zie ook [www.acropolis-megen.nl](http://www.acropolis-megen.nl)  
Overige baten en lasten bestaan uit vrijval egalisatie reserve afschrijvingen.  
Geen tegemoetkoming NOW/TVL ontvangen in 2022.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open